**浙 江 大 学 继 续 教 育 学 院**

**竞 争 性 磋 商**

**采 购 文 件**

**项目名称： 高管培训小程序**

**项目编号： SCEZJU-JZ-2022007**

**二0二二年七月**

# 第一部分 采购项目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名 目** | **内 容** |
| 1 | 项目名称 | 高管培训小程序 |
| 2 | 项目编号 | SCEZJU-JZ-2022007 |
| 3 | 项目简要 | 提供浙江大学继续教育学院高管培训小程序的开发、建设及服务 |
| 4 | 预算 | 5.6万元 |
| 5 | 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 6 | 报名时间 | 即日起至2022年7月15日下午5时为止，可通过电话报名。  联系人：胡申宁（浙江大学华家池校区东大楼338室）  联系电话：0571-86971916，13588150604。 |
| 7 | 磋商时间 | 2022年7月 19日 下午 2:00 |
| 8 | 磋商地点 | 浙江大学华家池校区东大楼341会议室，基于疫情防控，投标商采用网络视频入会方式（包括投标应答和最终报价提交），请提前做好相关准备。 |

# 第二部分 投标要求

## **一、参加谈判厂（商）家的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
2. 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

**二、谈判响应文件的签署、份数及递交**

1、谈判响应文件需打印或用不褪色的墨水填写。

2、所有谈判响应文件均须由谈判响应方盖章，并由法定代表人或法定代表人授权代表签署，谈判响应方应写全称。

3、谈判响应文件正本一份，副本五份（建议采用双面打印）。谈判响应方应将谈判响应文件正本和副本分别用密封，并在封皮上标明采购编号、采购项目名称、谈判响应方名称及“正本”或“副本”字样。请将文件密封邮寄至杭州市上城区凯旋路268号浙江大学华家池校区东大楼338（胡申宁收），截止时间为2022年7月19日上午12时。

4、谈判响应方应提供详细的项目解决方案，包括需求分析、重难点分析、系统服务方案、系统部署和进度保证方案、人员配置、信息安全保密措施、售后服务及培训等，并要求详细说明项目后期的运维服务方案(包括服务团队、响应时间等)。

5、谈判响应方应提供详细的商务情况，包括企业综合实力、企业资质、近三年业绩情况，证明文件需提供复印件，并加盖公章。

## **三、谈判响应报价**

谈判响应报价应包括有关本项目实施所需的需求调研、方案编写、开发、测试、安装调试、部署、培训、技术支持、一年免费维护服务和税金等全部费用。

## **四、责任要求**

谈判响应方应在负责项目开发集成的基础上，承诺无推诿原则，以用户为中心，保证用户整体项目的顺利实施和运行。

# 第三部分 采购内容及要求

# 一、建设目标

为进一步规范浙江大学继续教育学院的高管培训学员管理，提升学员管理工作效率，初步实现高管培训学员的数字化管理，助力学员二次开发与转介绍工作，结合现有手机端微信小程序的普遍应用，拟安排开发高管培训相关小程序的开发。

# 二、功能需求

主要功能模块如下，具体如表1。

1．学员基础信息管理，导入学员主要信息后，形成学员数据库，实现按照权限管理功能；

2．信息展陈，如学院、部门简介、最新动态等，可与部门公众号关联；

3．信息推送与发布，按照组织结构权限和班级权限发送信息并置顶，进行项目推介的信息发布，实现查看浏览记录，锁定意向学员群体；

4．智能签到与打卡，收集学员相关信息（如两码、试听学员信息等），实现上课电子打卡。

**表1. 系统功能要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **模块** | **功能** | **功能描述** |
| **UI设计** | **首页及内页所有UI设计** | 根据用户使用习惯，页面设计需要简洁，便于操作，内容呈现有逻辑性 1、小程序的UI设计风格保持一致性，说明平台统一出品； 2、针对性设计内容页，实现信息一致性、风格整体性、页面关联性、UI元素原有性； 3、风格整体性:内容页面设计要具有结构以及色彩的一致性、导航以及背景的统一，这里的统一并不完全一模一样，比如在导航方面，导航内容、顺序一样，但色彩可以采用同一系列的不同色彩等； 4、UI元素原有性：在设计中，个别具有特色的元素（如标准、象征图形、局部设计）重复出现，这些特别元素保持一致性；界面的设计与企业CIS系统中的vi保持一致。 |
| **学院介绍** | **1.学院简介 2.部门简介** | 点击后可见，和学院公众号相关联 |
| **新闻公告** | **学院及部门动态** | 点击后可见 |
| **月度课表** |  |
| **我的班级** | **1.班级课程表 2.班级资料上传（文件、图片） 3.班级活动公告 4.我的预约 5.健康登记 6.班级管理及班级通讯录** | 1.课程、活动公告及提醒 2.预约报名上课、预约参加活动 3.上课前上传健康码、行程卡、48小时核酸检测报告（疫情情况下） 4.管理员可查看所有班委名单、班级公约及班级通讯信息；班主任仅开通所担任班级相关权限  说明：会员由后台分配，老会员只能查看本班的课程表； |
| **我的学习** | **1.学员信息填报 2.学员签到 3.签到记录 4.生日祝福** | 1.学员前端填写：形成学员信息表后台可下载（设权限）内容含：选择班级、输入姓名、选择性别、选择学历、输入单位名称、输入职务、输入单位地址（后台自动提取省市区）、输入联系方式、输入邮箱、上传身份证照片、上传2寸证件照用于通讯录制作、选择行业或输入行业，选择是否是高新技术企业、专精特新或小区人企业、选择企业规模、选择企业类型 2.学员手机号为唯一识别码（签到码），每次上课扫码签到 （一个班一个码）; 3.形成学员签到记录点击后可见，后台可下载（以班级为单位） （每次上课有一个签到记录表）  4.自动推送生日祝福信息; |
| **项目推广** | **1.重点项目推介 2.培训项目 3.试听（免费，需填表，健康登记等）** | 1.点击后可见，浮标或专栏显示; 2.项目简章点击即可下载; 3.填写推荐人（下拉选择），试听申请表可报名试听课程，（后台对试听数据可以管理）非会员试听一次； |
| **我要报名** | **1.报名通道** | 点击后填写详细信息后（需填写联系老师或推荐人） |
| **校友资源** | **1.校友资讯 2.校友合作发布 3.校友目录清单** | 点击可见 |
| **联系我们** | **联系方式** | 点击可直接拨打 |
| **我要查找** | **搜索引擎** | 可输入关键字搜索查找内容 |
| **数据统计** |  | 以上所有后台能实现数据分析和统计的功能（会员的搜索结果统计）（非会员到会员的成交率） |

**三、提交的成果**

1. 在软件开发过程中，开发单位应按照软件开发要求形成全面详尽的技术资料，确保技术资料的一致性和完整性，并分阶段按时提交。
2. 软件需求说明书；
3. 系统设计文档（包括概要设计、详细设计、数据库设计）；
4. 测试报告，包括测试环境、功能点、性能、测试案例等；
5. 用户操作手册；
6. 管理员维护手册；
7. 培训手册和培训资料。
8. 项目总结报告

**四、服务与培训要求**

1. 项目的实施过程中，项目研发人员相对固定，并有专人负责。在保证项目质量和总体进度的前提下，各阶段的计划工期应根据需求的变化作必要的调整。
2. 维护服务：系统投入运行后设有专门队伍保障系统运行。
3. 售后服务：谈判响应方应提供自项目验收后提供至少一年的免费维护服务，在系统正常投入运行时，如涉及到方案的调整，谈判响应方应在一周内提出建议方案。
4. 培训要求：结合项目实施，应提供包括日常管理、技术跟踪与运维监控等工作的培训，根据需要提供不少于三次现场培训。

# 第四部分 开发进度及其他要求

# 1、进度要求

中标商在签订合同后，2022年9月1日前完成开发和部署上线工作，系统上线试运行3个月以后，提请项目验收，验收通过后由需方签署验收报告。

# 2、免费维护期

中标商提供自项目验收通过之日起一年的免费维护服务，服务内容包括软件应用程序更改、软件故障处理、软件应用培训、系统咨询等支持服务。服务规格为全年7\*24小时技术支持，半小时内响应，4小时现场服务。

# 3、浏览器及终端支持

要求开发完成的小程序应用具有良好的浏览器兼容性，支持主流浏览器360、百度、火狐、google、safri、opera等的访问，以及支持手机、平板电脑等多种移动终端的微信小程序。

### 4、安全性

中标商应提供平台安全方案，以实现平台数据的安全性，平台的重要关键信息数据应采用数据库加密或应用系统数据加密相结合的技术，平台日志对进入系统的用户的操作进行记录。

## **第五部分 评标细则**

本项目评标采用综合评分法，总分为100分，根据综合评标得分由高到低顺序排列。其中，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列，具体评标细则如下：

**1、应标公司的经验和实力情况，主要包括公司综合实力、资质、同类项目建设经验等方面的因素，所占分值10分。**

评审要点为：

（1）应标公司的综合实力、资质和信誉等情况；

（2）从事同类项目建设的有关业绩；

（3）投标文件整体质量评价；

**2、技术方案，主要包括应标方案与需求的吻合程度等方面的因素，所占分值45分。**

评审要点为：

（1）对项目的理解；

（2）技术解决方案、需求分析和重难点分析等与用户需求的符合度；

（3）产品的先进性及可靠性；

（4）系统部署、进度保证方案、实施方案的合理性及规范性；

（5）项目配置人员的工作经历、类似项目经验和资质情况；

（6）信息安全保密措施。

**3、服务承诺和优惠，主要包含服务承诺及优惠等方面的因素，所占分值15分。**

评审要点为：

（1）维护服务方案、响应时间及承诺；

（2）培训计划及其承诺；

（3）其他优惠措施。

**4、价格，所占分值30分**

价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值×100

# 联系方式

### 凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. **采购用户：浙江大学继续教育学院**

联系人： 吴 婷、沈 洁

联系电话：0571-86971117、86971792

联系地址：杭州市上城区凯旋路268号，浙江大学华家池校区东大楼223室

**2. 采购执行：浙江大学继续教育学院**

联系人：胡申宁

联系电话：0571-86971916

联系地址：杭州市上城区凯旋路268号，浙江大学华家池校区东大楼338室